

*Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach za školský rok 2022/2023*

Predkladá:

Mgr. Edita Ondíková
riaditeľka materskej školy

v Košiciach, dňa 06.06.2023

Prerokované v pedagogickej rade: 06.06.2023

Prerokované v Rade školy dňa: 27.06.2023

Schválená zriaďovateľom: 14.11.2023

A. – B. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O MATERSKEJ ŠKOLE, ZRIAĐOVATEĽOVI ŠKOLY

Názov školy	Materská škola - bez právnej subjektivity
Adresa školy	Miškovecká 20, 040 11 Košice
Telefónne číslo	055/64 60 667, 0907 900 123
Elektronická adresa	miskovecka20@gmail.com
Internetová adresa	www.msmiskovecka.sk
Zriaďovateľ	Magistrát mesta Košice Trieda SNP 48/A 040 10 Košice www.kosice.sk/tel. kontakt: 055/641 91 11

Vedúci zamestnanci školy:

<i>Funkcia:</i>	<i>Meno a priezvisko</i>
Riaditeľka materskej školy	Mgr. Edita Ondíková
Zástupkyňa riaditeľky školy	Magdaléna Bocková
Hospodárka materskej školy	Edita Horváthová
Vedúca školskej jedálne	Mária Laníková

C. INFORMÁCIE O RADE ŠKOLY, PORADNÝCH ORGÁNOCH RIADITEĽA ŠKOLY

Rada školy:

Rada školy pri Materskej škole-Miškovecká 20 bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle vyhlášky MŠ SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky MŠ SR č.230/2009 Z.z. a neskorších predpisov dňa 09.10.2020 na obdobie 4 rokov.

Delegovaní členovia RŠ pri MŠ Miškovecká		
<i>Predseda rady školy</i>	Mgr. Eva Kováčová	<i>zástupca rodičov</i>
<i>Podpredseda rady školy</i>	Mgr. Viktória Hopková	<i>zástupca rodičov</i>
<i>Člen rady školy</i>	Ing. Martina Firkaľová	<i>zástupca mestského zastupiteľstva</i>
<i>Člen rady školy</i>	Ing. Róbert Grega	<i>zástupca mestského zastupiteľstva</i>
<i>Člen rady školy</i>	Ing. Jozef Bernát	<i>zástupca mestskej časti Juh</i>
<i>Člen rady školy</i>	Jarmila Harsányiová	<i>zástupca pedagogických zamestnancov</i>
<i>Člen rady školy</i>	Edita Horváthová	<i>zástupca nepedagogických zamestnancov</i>

Rada školy v školskom roku 2022/2023 svoje zasadnutia uskutočňovala prostredníctvom Per rollam podľa „Štatútu rady školy“ a prezenčnou formou.

Rada školy prerokovala:

- Plán práce rady školy na aktuálny školský rok,
- Štatút rady školy,
- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2021/2022,
- Školský poriadok,
- Školský vzdelávací program materskej školy,
- Plán aktivít na šk. rok 2022/2023 a jeho plnenie,
- Oboznámila sa s podmienkami prijatia dieťaťa na predprimárne vzdelávanie na šk. rok 2022/2023 a s jej výsledkami,
- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023 - prerokovanie, vyjadrenie,
- Organizačné zabezpečenie prevádzky počas letných prázdnin.

Pedagogická rada:

V školskom roku 2022/2023 pedagogická rada zasadala podľa plánu zasadnutí, uskutočnilo sa 8 stretnutí a to formou prezenčnou. Pedagogická rada sa podieľala na riadení školy a jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy. Každé stretnutie pedagogickej rady prebehlo otvorením, s oboznámením s programom a kontrolou uznesení. V závere prebehla diskusia a návrhy opatrení. Všetky uznesenia počas školského roka boli splnené.

Činnosť pedagogickej rady v školskom roku 2022/2023:

- prerokovanie a schválenie Interná smernica č.3/2022 rokovací poriadok - PR, PR a MZ.
- Pedagogicko-organizačné pokyny riaditeľky MŠ k zahájeniu školského roka 2022/2023 (rozdelenie tried, zberná trieda, triedne učiteľky, príprava a organizácia 5.9.2022 – Covid-19).
- Oboznámenie – Sprievodca školským rokom 2022/2023.
- Prerokovanie a schválenie:
 - Plán práce školy na šk. rok 2022/2023.
 - Plán profesijného rozvoja.
 - ŠkVP (spôsob plánovania, možnosti využívania interných dokumentov pri plánovaní, projektov MŠ) + prerokovanie a schválenie návrhov zmien v ŠkVP (Dodatok č.2 MŠVVaŠ SR).
- Príprava plenárneho zasadnutia a triednych aktívov.
- oboznámenie sa so „Školským poriadkom, Prevádzkovým poriadkom MŠ, Pracovnou náplňou, Právami a povinnosťami zamestnanca, rozvrhnutím pracovného času, Dohodou o hmotnej zodpovednosti, BOZP a PO, Organizačným poriadkom, Plánom vnútroškolskej kontroly a iné.
- oboznámenie sa s internými smernicami (krúžková činnosť, organizácia výletov/exkurzií a iné).
- Adaptačný pobyt dieťaťa – program – Školský poriadok, pedagog. denník – adaptačný pobyt.
- Vedenie triednej dokumentácie, dokumentácia k prvému dňu šk. roka 2022/2023.
- Rozdelenie – zapisovateľov, vedúca MZ a projektov MŠ.
- Občianske združenie RZ – návrhy, podnety, priority pre plán spolupráce s OZ.
- Plán profesijného rozvoja, plán cieľových úloh, register PZ, projekty MŠ - podklady, diskusia.
- Plnenie úloh z plánu práce školy a rozdelenie osobných úloh, organizačné zabezpečenie aktivít v šk. roku 2022/2023.

- Skúsenosti z adaptácie detí /spolupráca s CPP – odporúčania/.
- Oboznámenie sa s plánom zasadnutí MZ (aktualizačné vzdelávanie, projekty MŠ a iné) - oboznámenie sa s priebehom aktualizačného vzdelávania v šk. roku 2022/2023.
- Výsledky kontrolnej činnosti, hospitácií, realizácia interných projektov.
- Plnenie úloh z plánu práce školy, organizačné zabezpečenie aktivít.
- Plnenie IVVP pri usmerňovaní a realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu detí v pokračovaní PPV a dieťaťa so ŠVVP, spolupráca s CPP a ČŠPP.
- Prezentácia získaných poznatkov zo vzdelávaní – pedagogickí zamestnanci podľa „plánu vzdelávaní“.
- Zistenia z hospitačnej činnosti, kontrola vedenia triednych dokumentácií, spracovanie záznamov – pravidelnosť, úplnosť.
- Informácie o spolupráci so ZŠ – plán spolupráce, knižnicou, červený kríž a iné /spresnenie zodpovedných osôb za spoluprácu/.
- Depistáž školskej zrelosti – triedny aktív CPP, školská pripravenosť (odovzdanie podkladov).
- Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. polrok – jednotlivo každá trieda.
- Pripravenosť detí na zápis do ZŠ + výsledky depistáže školskej zrelosti – poskytnutie podkladov podľa uznesenia.
- Výsledky poradenskej činnosti pre rodičov a metodické činnosti – predloženie podkladov a záznamov z oboznámenia podľa uznesenia.
- Dodržiavanie platnej legislatívy, vedenie triednej dokumentácie – plánovanie, ŠkVP - triedne knihy.
- Pedagogické aktuality z predškolskej výchovy.
- Pokyny k ukončeniu šk. roka 2022/2023.
- Hodnotenie pedagogických zamestnancov za šk. rok 2022/2023.
- Vyhodnotenie koncepcie za šk. rok 2022/2023.
- Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za II. polrok – vyhodnotenie školského roka (podľa podkladov) + MZ podľa plánu zasadnutia.
- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023.

Prijaté uznesenia v šk. roku 2022/2023:

30.08.2022

- Oboznámiť sa s internou smernicou č.3/2022 rokovacieho poriadku.
- Oboznámiť sa so Sprievodcom školským rokom 2022/2023, plánom pedagogických rád, prevádzkových porád a vnútroškolskej činnosti.
- Oboznámiť sa so ŠkVP, ktorý bol revidovaný a schválený 30.6.2022.
- Pripraviť v triedach plenárne zasadnutie a triedne aktívy - termín plenárneho rodičovského stretnutia 7.9.2022.
- Oboznámiť sa so Školským poriadkom a jeho obsahom pre potreby informovanosti zák. zástupcov na triednych aktívoch.
- Zabezpečiť organizáciu šk. roka 2022/2023 – príprava triedy, dokumentácie, estetizácie školy, spolupráca na triede.
- Výchovno-vzdelávacia činnosť pri zastupovaní v 2. triede realizovať podľa plánu IVP pre dieťa so ŠVVP.
- Dodržiavať platné legislatívne predpisy, poverenia, manuály MŠVVaŠ SR, a MMK.
- Dodržiavať pokyny vedenia triednej dokumentácie, podľa manuálov z MŠVVaŠ SR – vedenie triednej knihy, osobné spisy.

20.09.2022

- Plán profesijného rozvoja, plán cieľových úloh, register PZ, projekty MŠ - podklady, diskusia.
- Občianske združenie RZ – návrhy, podnety, priority pre plán spolupráce s OZ.
- Plnenie úloh z plánu práce školy.
- Organizačné zabezpečenie aktivít (predplavecká príprava, dopravná výchova, knižnica...).

26.09.2022

- Pripraviť v tlačenej podobe ŠkVP pre jednotlivé triedy na základe dodatku č. 2 MŠVVaŠ SR.
- Dodržiavať revidovaný ŠkVP pri výchove a vzdelávaní.

09.11.2022

- Zrealizovať kontrolu tried, kabinetov a napísať záznam – zápisnicu z kontrolnej činnosti.
- Zrealizovať otvorené hodiny pre začínajúce p. učiteľky, podľa harmonogramu.
- Pripraviť a zrealizovať s deťmi vianočné pečenie medovníčkov, výrobu vianočného darčeka, pripraviť krátku prezentáciu s deťmi (básne, piesne, koledy) pri príležitosti príchodu Mikuláša a sviatkov Vianoc.
- Pripraviť a uskutočniť „Zimnú besiedku“, pre rodičov.
- Plniť úlohy z plánu práce a osobné úlohy, zabezpečiť dostatočnú organizáciu aktivít, doplniť ročný profesijný plán.
- Zúčastniť sa na školení „O prvej pomoci“, podľa určenia p. riaditeľkou.
- Pripraviť v tlačenej podobe interné projekty, podľa zadania a rozdelenia pre jednotlivé triedy.

31.01.2023

- Realizovať kontrolu plánov a triednych kníh každý týždeň – triedne učiteľky.
- Školský poriadok – kontrola dodatkov k ŠP, podpisovanie dodatkov a informácie rodičom k ŠP, poskytovať učiteľky jednotne.
- Plniť úlohy z plánu práce školy a osobné úlohy, zabezpečiť dostatočnú organizáciu aktivít.
- Pripraviť podklady k depistáži – oznam, vyplniť potrebné formuláre k depistáži.
- Napláňovať konzultačnú činnosť - stretnutia rodičov, ohľadom informovanosti o nedostatkoch detí a odporúčaní zo strany p. učiteľiek.
- Pripraviť podklady na 2% daní.
- Projekty – oprava, podľa poskytnutého návrhu.
- Nahlásiť počet detí – jarné prázdniny.

15.02.2023

- Podmienky prijatia dieťaťa na predprimárne vzdelávanie do MŠ Miškovecká 20 v školskom roku 2023/2024.

13.04.2023

- Predložiť výsledky poradenskej činnosti pre rodičov.
- Zabezpečiť plány organizačného zabezpečenia podľa poverenia + pripravovať plán aktivít v predstihu = ZODPOVEDNÝ PRÍSTUP.
- Značiť zrealizované výkonové štandardy.
- Plán profesijného rozvoja / osobný plán – aktualizácia posielat'.
- Plnenie úloh z plánu práce školy.
- Plán cieľových úloh / vyhodnotenie + návrhy na základe podkladov.
- Hodnotenie PZ + svoje silné/slabé stránky, príležitosti a ohrozenia.

- Správa výchovno – vzdelávacích výsledkov za II. polrok /pripraviť podklady/.
- Spracovanie podkladov činnosti MZ, PR za šk. rok 2022/2023
- Tabuľka vzdelávania – *spracovanie podkladu k Správe vých. vzdel. výsledkov šk. rok 2022/2023.*
- Tabuľka plánu aktivít – *spracovanie podkladu k Správe vých. vzdel. výsledkov šk. rok 2022/2023.*

06.06.2023

- Pripraviť pracovné materiály k letnej prevádzke – august.
- Pripraviť uzatvorenie školskej dokumentácie /plány, ranný filter, triedna kniha, evidencia dochádzky, osobné spisy predškolákov, osobné spisy pokračovanie PPV, vyhlásenia o bezpríznačkovosti, portfólia detí a iné/.
- Organizačne pripraviť rozlúčku predškolákov.
- Organizačne zabezpečiť aktivity vyplývajúce z plánu akcií na šk. rok 2022/2023 – Jún.
- Na základe odporúčaní zo „Správy o vých. vzdel. činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2022/2023“ pracovať s deťmi v ich napredovaní v ďalšom šk. roku 2023/2024.

Metodické združenie:

Meno a priezvisko:	Funkcia:
Bc. Bibiana Zúškačová	Vedúca MZ
Pedagogickí zamestnanci školy	Členovia MZ (učiteľky materskej školy)

Metodické združenie (MZ) v šk. roka 2022/2023 plnilo plán zasadnutí pod vedením vedúcej MZ – Bc. Bibiany Zúškačovej, zasadalo 5-krát. Zasadnutia MZ sa obsahovo prelínali s pedagogickými radami, na zasadnutiach sa riešili požiadavky podľa plánu, ale aj z aktuálnych potrieb MŠVVaŠ SR, zriaďovateľa a potrieb školy. MZ sa podieľalo na profesijnom raste pedagogických zamestnancov prostredníctvom odborných vzdelávaní, seminárov a webinárov, participovalo na príprave aktualizáčnych vzdelávaní pod vedením riaditeľky MŠ.

Obsah zasadnutí:

- *Oboznámenie sa s "Plánom metodického združenia na šk. rok 2022/2023" .*
- *Prekonzultovanie plánu aktivít na šk. rok 2022/2023.*
- *Revidovanie ŠkVP na základe Dodatku č.2 v súlade so školským zákonom, ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a pokynmi MŠVVaŠ SR.*
- *Aktualizovanie plánu profesijného rozvoja a vzdelávania pedagogických zamestnancov na základe vzdelávacích potrieb pedagogických zamestnancov a potrieb školy.*
- *Revidovanie a vypracovanie interných projektov zameraných na zdravý životný štýl, prírodovedné bádanie a poznávanie, digitálne technológie, ľudové zvyky - národné povedomie, ochrana životného prostredia v súlade so ŠkVP a podľa plánu práce školy (pridelenie jednotlivých projektov podľa tried), plnenie cieľov projektov vo VV činnostiach.*
- *Hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov za I. a II. polrok na základe pedagogickej diagnostiky a edukačnej činnosti /informovanie a poskytnutie poradenskej činnosti zákonným zástupcom na základe hodnotenia VV výsledkov/.*
- *Pedagogická diagnostika a hodnotenie učebných výsledkov detí /vstupná, priebežná, výstupná diagnostika/.*
- *Spolupráca s CPP Zuzkin Park, ohľadne školskej pripravenosti detí - školská zrelosť - poskytnutie informácií o poznatkoch detí, návrhy k školskej pripravenosti a k zápisu detí do ZŠ.*
- *Ponuka pre pedagogických zamestnancov o pripravovaných odborných seminároch, webinároch, vzdelávaníach a konferenciách – NIVAM - MPC, OMEP, Pro Solutions a iných organizáciách.*

- *Poskytnutie aktuálnych informácií z odborného časopisu Predškolská výchova a zborníkov dostupných na stránke NIVAM – MPC.*
- *Oboznámenie sa so zmenami v plánovaní a realizácia týchto zmien.*
- *Príprava aktualizáčného vzdelávania:*
 - *Legislatívne zmeny v profesijnom rozvoji pedagogického zamestnanca v materskej škole a zmeny školského kurikula.*
 - *Inkluzívne vzdelávanie v podmienkach materskej školy.*
 - *Digitalizácia výchovy a vzdelávania prostredníctvom uplatňovania mediálnej výchovy v materskej škole.*
- *Absolvovanie aktualizáčného vzdelávania:*
 - *Legislatívne zmeny v profesijnom rozvoji pedagogického zamestnanca v materskej škole a zmeny školského kurikula.*
 - *Inkluzívne vzdelávanie v podmienkach materskej školy.*
 - *Digitalizácia výchovy a vzdelávania prostredníctvom uplatňovania mediálnej výchovy v materskej škole.*
- *Zhodnotenie činností na základe plánu zasadnutí - analýza činnosti MZ za šk. rok 2022/2023.*

Prijaté uznesenia v šk. roku 2022/2023:

20.09.2022

- *Spolupracovať pri revidovaní ŠkVP na základe Dodatku č.2 v súlade so školským zákonom.*
- *Zodpovedne pristupovať k realizácii pridelených aktivít.*
- *Absolvovať aktualizáčné vzdelávanie na tému: *Legislatívne zmeny v profesijnom rozvoji pedagogického zamestnanca v materskej škole a zmeny školského kurikula.**
- *Nahlásiť termíny pozorovaní začínajúceho PZ u jednotlivých učiteliek MŠ.*

26.10.2022

- *Spracovať rozdelené interné projekty za každú triedu a tým zabezpečiť ich revidovanie s doplnením informácií v rámci ŠkVP a Plánu práce.*
- *Doplniť plán vzdelávania pedagogických zamestnancov na základe vzdelávacích potrieb PZ.*
- *Vypracovať návrh projektu revitalizácie „Edukačnej bylinnej záhrady“ v Poštovej banke.*
- *Pripraviť program „Tvorivých dielní“ a zábavného dopoludnia k Dňu MŠ.*
- *Zabezpečiť prevádzku MŠ počas jesenných prázdnin.*
- *Vytvoriť piktogramy pre lepšiu komunikáciu s ukrajinskými deťmi.*

31.01.2023

- *Naplánovať konzultačné stretnutia so zákonnými zástupcami na základe pedagogickej diagnostiky a „Hodnotenia VVČ v I. polroku“.*
- *Hospitačná činnosť podľa harmonogramu šk. rok 2022/2023.*
- *Depistáž školskej zrelosti – organizačné zabezpečenie.*
- *Zamerať sa na kvalitu vzdelávania v súvislosti s „Plánom profesijného rozvoja“.*
- *Absolvovať aktualizáčné vzdelávanie na tému:*
 - *Inkluzívne vzdelávanie v podmienkach materskej školy.*
 - *Digitalizácia výchovy a vzdelávania prostredníctvom uplatňovania mediálnej výchovy v materskej škole.*

15.02.2023

- *Spracovať novú formu plánovania podľa usmernení, konzultovať prípadné nejasnosti s vedúcou MZ.*

06.06.2023

- Poskytnúť návrhy do plánu MZ na základe „Analýzy činnosti MZ za šk. rok 2022/2023.
- Poskytnúť návrhy do plánu aktivít na šk.rok.2023/2024.
- Rozdeliť a pripraviť pomôcky a aktivity k akcii „Piknik s rodičmi“.
- Pripraviť podklady k letnej činnosti /plány, triednu dokumentáciu, splnomocnenia, vyhlásenia, zoznam detí/.

D. ÚDAJE O POČTE DETÍ

Počet tried v materskej škole: 5

Priemerný počet zapísaných detí na celý šk. rok 2022/2023

Trieda	Vekové zloženie	Počet zapísaných detí
1.	3 – 4 r.	23
2.	4 – 5 r.	21
3.	3 – 6 r.	22
4.	5 – 6 r.	22
5.	2 – 3 r.	16
Spolu:	-----	104

Priemerná dochádzka detí za šk. rok 2022/2023:

Trieda	Vekové zloženie	Priemerný počet zo zapísaných detí	Priemerná dochádzka
1.	3 – 4 r.	13	63 %
2.	4 – 5 r.	13	61 %
3.	3 – 6 r.	14	58 %
4.	5 – 6 r.	13	58 %
5.	2 – 3 r.	10	64 %
Spolu:		13	61%

Počet detí v pokračovaní v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v šk. roku 2022/2023: **2**

Počet detí, zapísaných do 1.ročníka ZŠ za rok 2022/2023: **27**

Z nich počet detí, ktoré pokračujú v plnení povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole v školskom roku 2023/2024: **2**

Počet vydaných rozhodnutí o prijatí na rok 2022/23: **30**

Počet prijatých dvojročných detí: **15**

Počet prijatých 3-4 ročných detí: **13**

Počet prijatých 4-5 ročných detí: **2**

Počet prijatých 5-6 ročných detí: **0**

Počet integrovaných detí v bežných triedach (ŠVVP): **1**

Počet nevybavených žiadostí rodičov o prijatí dieťaťa do školy: **0**

E.–F.**ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENIE KVELIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV**

Počet zamestnancov školy	19
Z toho kvalifikovaní pedagogickí:	11
Z toho nepedagogickí:	8
- upratovačky	3
- hospodárka	1
- kuchárky	3
- vedúca ŠJ (kmeňová MŠ Turgenevová 38)	1

**Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy
v šk. roku 2022/2023**

Druh vzdelávania	Vzdelávacia inštitúcia	Názov vzdelávacieho programu	Počet prihlásených	Poznámka/ absolvované
Online - webinár	Raabe	Abeceda predškolačka	3	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Ako na najmenších škôlkarov	2	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Ako podporiť deti pokračujúce v plnení povinného predprimárneho vzdelávania	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Ako realizovať environmentálnu výchovu v praxi materskej školy	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Ako správne zverejňovať zmluvy, faktúry a objednávky	1	Ukončené
Online - webinár	Vlavici.sk	Cvičenia a hry pre deti s NKS od 3. rokov do 6. rokov	1	Ukončené
Online - webinár	Edusteps	Čo by mala vedieť učiteľka MŠ zo zákona o PZ?	1	Ukončené
Inovačné	NIVAM - MPC	Didaktické spracovanie materiálov zverejnených na edukačnom portáli VIKI	1	Ukončené
Online - webinár	Vlavici.sk	Dieťa s nesprávnou výslovnosťou – artikulačná a fonologická porucha	1	Ukončené
Online - webinár	Vlavici.sk	Dieťa s poruchou príjmu potravy v školskom prostredí	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Dieťa s poruchami reči v materskej škole	1	Ukončené
Online - webinár	Vedomosti do vrecka	Dieťa s problémovým správaním v MŠ I.	1	Ukončené
Aktualizačné	MŠ Miškovecká	Digitalizácia výchovy a vzdelávania prostredníctvom uplatňovania mediálnej výchovy v materskej škole	11	Ukončené
Online - webinár	Vedomosti do vrecka	Edukácia dieťaťa/žiaka s NKS	1	Ukončené

Odborný seminár	NIVAM - MPC	Environmentálna výchova na školách	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Hudobná výchova – inšpirácie a hry	1	Ukončené
Online - webinár	Interaktívna škola	Hravé učenie s Alfikom v materskej škole	10	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Ideme do školy	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Inklúzia v materskej škole	3	Ukončené
Aktualizačné	MŠ Miškovecká	Inkluzívne vzdelávanie v podmienkach materskej školy	11	Ukončené
Online - webinár	Vedomosti do vrecka	Integrácia dieťaťa so zdravotným znevýhodnením do MŠ („Aj ty si tu vítaný“)	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Legislatíva v praxi škôl	1	Ukončené
Aktualizačné	MŠ Miškovecká	Legislatívne zmeny v profesijnom rozvoji pedagogického zamestnanca v materskej škole a zmeny školského kurikula	11	Ukončené
Online - webinár	Edusteps	Metódy a nástroje pedagogickej diagnostiky v MŠ	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Načo je deťom pohyb	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Pedagogický asistent v MŠ a v ZŠ	3	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Pedagogická diagnostika v materskej škole	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Povinné predprimárne vzdelávanie v praxi	1	Ukončené
Online - webinár	Vlavici.sk	Práca s dieťaťom s PAS – od porozumenia k praxi	1	Ukončené
Online - webinár	Edusteps	Predčitateľská gramotnosť v MŠ	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Predškolač	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Predškolač s ADHD? Žiadny problém!	2	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Pripravujeme škôlkarov na čítanie a písanie	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Projektové vzdelávanie v praxi materskej školy	1	Ukončené
Online - webinár	Pro Solutions	Rečové a pohybové hry na posilnenie sebavedomia a osobnosti detí	1	Ukončené
Online - webinár	Vlavici.sk	Rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti v MŠ prostredníctvom aktívnej knihy	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Rozvoj grafomotoriky u detí	2	Ukončené

Inovačné	Softimex	Rozvíjanie profesijnej digitálnej gramotnosti učiteľov predprimárnej edukácie	1	Ukončené
Prezenčné	MMK – Nemocnica Šaca	Školenie prvej pomoci	2	Ukončené
Špecializačné	NIVAM - MPC	Špecializačné vzdelávanie pre vedúceho MZ	1	Ukončené
Aktualizačné	Vnímové deti	Tvorba podnetného prostredia so zreteľom na všetky deti	2	Ukončené
Online - webinár	Vedomosti do vrecka	Tvorba týždenných plánov	1	Ukončené
Inovačné	NIVAM - MPC	Využitie hry na rozvoj osobnosti dieťaťa	1	Ukončené
Online - webinár	Raabe	Vzdelávanie cudzincov. Ako na to?	1	Ukončené
Online - webinár	Vlavici.sk	Vzdelávanie žiaka PAS	1	Ukončené
Odborný seminár	NIVAM - MPC	Zavádzanie inkluzívnych princípov do vzdelávacieho procesu detí predškolského veku – Adaptačný pobyt z pohľadu legislatívy	1	Ukončené
Odborný seminár	NIVAM - MPC	Zavádzanie inkluzívnych princípov do vzdelávacieho procesu detí predškolského veku – Komunikácia s rodičmi dieťaťa	1	Ukončené

G. INFORMÁCIE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI

V šk. roku 2022/2023 bol „Plán aktivít“ vypracovaný na základe tematických okruhov ŠkVP „Poďme sa spolu hrať a spoznávať“. Pri plnení plánu aktivít sme vychádzali z usmernení MŠVVaŠ SR a ÚVZ SR, pri organizovaní sme dodržiavali stanovené usmernenia v rámci „Zelenej otvoreným školám“.

Aktivity v školskom roku 2022/2023: 5 – 6 ročné deti

Šk. rok	Názov aktivity	Dátum	Trieda	Cieľ aktivity/ zameranie
2022/ 2023	Návšteva lesoparku „Malí stopári“- Gaštanko	29.9.2022	3,4. trieda	Návšteva lesového parku Alpinka, Sosna, Košický hrad
	Návšteva dopravného ihriska- Alejová, Košice	23.9.2022	4. trieda	Návšteva dopravného ihriska- Alejová, jazda na kolobežkách
	Návšteva knižnice – LittPark	September, október 2022	3,4. trieda	Zapájať sa do rôznych aktivít ohľadom detskej literatúry, práca s detskou knihou
	Poradenská a osvetová činnosť v spolupráci s CPPP a P Zuzkin park	September 2022- Jún 2023	3,4. trieda	VVČ zameraná na osobnostný rozvoj osobnosti dieťaťa

Dorotka a jej kamaráti	Október 2022- jún 2023	3,4. trieda	Náučné aktivity k poskytovaniu prvej pomoci v projekte Červeného kríža
Predplavecká príprava	17.-28.10.2022	3,4. trieda	Predplavecký výcvik
Kosit	18.4.2023	3,4. trieda	Návšteva Centra environmentálnej výchovy v areáli Zariadenia na energetické využitie odpadov spoločnosti KOSIT
Spolupráca so ZŠ Užhorodská	Apríl-Jún 2023	3,4. trieda	Zapájať sa do aktivít s deťmi a s učiteľmi ZŠ
Spolupráca so ZŠ Gemerská	Apríl-Jún 2023	3,4. trieda	Zapájať sa do aktivít s deťmi a s učiteľmi ZŠ
Zapojenie sa do výtvarných súťaží a projektov	September 2022- Jún 2023	3,4. trieda	Aktivity zamerané na rozvoj a prezentáciu výtvarného nadania u detí
Spolupráca so SZŠ Kukučínova – aktivita zameraná na zdravú výživu	11.10.2022	3,4. trieda	Aktivity zamerané na zdravý životný štýl, zdravú výživu
Rozlúčka predškolákov s MŠ	21.6.2023	3,4. trieda	Vystúpenie detí MŠ „rozlúčková slávnosť“ s predškolákmi a kolektívom

Plán aktivít na školský rok 2022/2023

<i>Mesiac</i>	Názov aktivity	<i>Dátum</i>	<i>Trieda</i>	<i>Cieľ aktivity/ zameranie</i>
September	Becepáčik a dopravná výchova	22.9.2022	1.-5. trieda	Bezpečne na ceste- prezentácia práce mestských policajtov a učiteliek MŠ o dopravnej výchove, bezpečnosti na ceste
	Návšteva lesoparku „Malí stopári“- Gaštanko	29.9.2022	1.-4. trieda	poznávací vychádzka na „Hradovú“, - posilňovanie vzťahu detí k prírode aplikovaním lesnej pedagogiky spojenej so zberom jesenných prírodnín k tvoreniu 2 – 4 ročné deti: <i>Gaštanko</i> – poznávanie a tvorenie s prírodnín v okolí materskej školy, hry detí, Návšteva lesoparku Alpinka, Sosna, Košický hrad
Október	Minimaratón MŠ Hýb sa, hýb sa, no tak, nehanbi sa	4.10.2022	1.-5. trieda	Preukázať schopnosti ovládania základných lokomočných pohybov,
	Divadelné predstavenie- Zlatá rybka	3.10.2023	1.-5. trieda	Hudobno-divadelné predstavenie
	<i>Šarkaniáda</i> Leť môj šarkan fíjú, fíjú	13.10.2022	1.-5. trieda	Výroba šarkana na výzdobu triedy. púšťanie šarkana počas pobytu vonku
	Deň jablka	21.10.2022	1.-5. trieda	Oboznámiť deti s plodmi jesene, zábava s pani Jeseňou, športové aktivity, tvorivé dielne pre deti, spojené s ochutnávkou a pesničkou o jablčku
	Hudobné rozprávky a edukačné príbehy - Ujo Ľubo- O šikovnom krajčírikovi	24.10.2022	1.-5. trieda	Zabezpečenie hudobno-divadelného predstavenia zamerané na prosociálne správanie detí
November	Deň materskej školy - EDRaŠ /tvorivé dielne so starkými /	31.10. - 4.11.2022	1.-5. trieda	Jeseň pani bohatá - výstava detských prác, tekvičky triedy Zábavná škôlka – hry a zábavné činnosti na školskom dvore, športové aktivity, kreslenie na chodník, hry a iné – „Deň MŠ“

	„Ako ovocie a zelenina vyliečili Zuzanku“- Divadielko Slniečko	14.11.2022	1.-5.trieda	príbeh o dievčatku, ktoré sa vďaka zdravej strave a pohybu vyliečilo z obezity
	„Krabičky plné lásky“	21.-25.11.2022	1.-5. trieda	Zbierka krabičiek plných lásky, zbierka maličkosti pre dôchodcov.
December	Vianočný program s príchodom Mikuláša	6.12.2022	1.-5. trieda	Rozprávkové dopoludnie s príchodom Mikuláša, rozdávanie balíčkov
	Vo vianočnej pekárni	12.-16.12.2022	1.-5. trieda	-Pečenie medovníčkov
	„Vianočný zvonček“- Divadielko Slniečko	14.12.2022	1.-5. trieda	Príbeh o príchode vianočných sviatkov
	Vianočná besiedka	19.-23.12.2022	1.-5. trieda	-Posedenie pri vianočnom stromčeku
Január	Hudobné rozprávky a edukačné príbehy - Ujo Ľubo- Snehuliak Tomáš	10.1.2023	1.-5. trieda	Zabezpečenie hudobno-divadelného predstavenia zamerané na prosociálne správanie detí
	Búdka pre vtáčika	23.-27.1.2023	1.-5. trieda	Výroba búdky a starostlivosť o vtáky zime
Február	Farebný týždeň	30.-3.2.2023	1.-5. trieda	Každý deň iná farba, obliecť si oblečenie vo vybranej farbe v priebehu týždňa.
	Karneval	8.2.2023	1.-5. trieda	Zabezpečenie hudobno-zábavného dopoludnia a športových aktivít.
	Divadielko Slniečko- „Stratená čiapka“	20.2.2023	1.-5. trieda	Zabezpečenie hudobno-divadelného predstavenia zamerané na prosociálne správanie detí- príbeh, kde zvieratka v zasneženom lese zažijú neočakávané prekvapenie.
Marec	Cocomong- Sférické kino	17.3.2023	1.-5. trieda	„Planetárium“ – 2 - 6 r. deti
	Dažďová kvapka. Svetový deň vody	22.3. 2023	1.-5. trieda	– Spoločná aktivita „Deň vody“, sadenie stromčeka triedy, význam vody, cvičenie žabiek vo vode a iné.
	„Čo semienko povedalo“ – sadenie jarných kvetov	29.3.2023	1.-5. trieda	Sadenie kvetov, kríkov na školskom dvore
Apríl	Divadlo Babadlo- Škaredé káčatko	4.4.2023	1.-5. trieda	Zabezpečenie hudobno-divadelného predstavenia zamerané na prosociálne správanie detí
	Veľkonočné vajíčko	3.4.2023	1.-5. trieda	-Tvorivé dielne v triede, príprava veľkonočných ozdôb, „oslava a príchod jari“ spojená s tancom a slávením tradícií na školskom dvore
	Ježko Separko	20.4.2023	1.-5. trieda	Edukačno-náučná divadelná aktivita zameraná na triedenie odpadu, výrobu kontajnerov, starostlivosti o životné prostredie, kreslenie na chodník, Deň Zeme
	Hudobné rozprávky a edukačné príbehy- Cililing- Trampoty vodníka plutvu	21.4.2023	1.-5. trieda	Zabezpečenie hudobno-divadelného predstavenia zamerané na environmentálnu výchovu

Máj	Divadlo Romathan	4.5.2023	1.-5. trieda	Hudobno-edukačné predstavenie kultúrnej menšiny
	Triedne aktivity „Deň matiek“	15.-19.5.2023	1.-5. trieda	Rozvíjať citové vzťahy, pozeráť sa na svoju mamu, ako na dôležitú osobu vo svojom živote. Deň matiek (14.5.2023)
	Medzinárodný deň mlieka	16.5.2023	1.-5. trieda	Edukačno-náučné aktivity ku Dňu mlieka (16.5.2023), výroba spoločného výrobku z tetrapaku.
Jún	Hýb sa, hýb sa, no tak nehanbi sa - letná olympiáda – „Deň detí“ – „Bosonohá olympiáda“	1.6.2023	1.-5. trieda	- Na základe pripravených hier a súťaží, chápu dôležitosť dodržiavania pravidiel. - Uvedomiť si, čo znamená sviatok „Deň detí“, čiže svoju dôležitosť pre dané okolie, globálna výchova- všetky deti sveta, oslava MDD
	Návšteva včelára	7.6.2023	1.-5. trieda	Predstavenie práce včelára spojené s prezentáciou obrázkov a ochutnávkou medu
	Naši malí záchranári v MŠ – prezentácia práce hasičov, záchranárov, policajtov, vojakov	8.6.2023	1.-5. trieda	Spoznávať prácu hasičov, získavať znalosti so situáciami ohrozujúcimi zdravie, prezentácia členov justičnej stráže
	Botanická záhrada	9.6.2023	1.-5. trieda	Pozorovať rastliny, motýle, oboznamovať sa s rastlinnou a živočíšnou ríšou, dodržiavať pravidlá mimo MŠ
	Mikrosvet – Motýlia farma	5.6 - 30.6.2023	1.-5. trieda	Pozorovať vývoj motýľov, a naučiť sa vnímať živočíchy, ako dôležitú súčasť prírody.
	Koncoročný výlet – Čermel'-Alpinka	14.6.2023	1.-5. trieda	Poznávanie a pomenovanie exotických zvierat a starostlivosť o nich
	Piknik s rodičmi	22.6.2023	1.-5. trieda	-Popoludnie plné rodinnej pohody a prekvapení - dňa otcov - súťažné hry pre deti a ich rodičov v spolupráci s RZ a zák. zástupcami, Medzinárodný deň piknikov (18.6.2023)
	Bublinová show + prekvapenie	22.6.2023	1.-5. trieda	Prezentácia práce, vytváranie veľkých bublín

VÝTVARNÉ SÚŤAŽE:

Materská škola sa v školskom roku 2022/2023 zapojila do výtvarných súťaží:

- Mesto Košice – výstava detských prác „Deň MŠ – Moja materská škola“,
Moje najobľúbenejšie ovocie.
- CVČ Košice: *Najkrajší sen,*
Vesmír očami detí,
Moje Mesto
- MŠVVAŠ SR – *Pramienok*
- Celoslovenská Vv-súťaž pre deti vo výtvarnom prejave - *Hasič pretekár – Ďakovný list*
- Kolorit slovenského ornamentu – **2 umiestnenia: Cenu generácií,**
Účastnícky diplom.
- 27. ročník medzinárodnej súťaže umeleckej tvorivosti deti a mládeže – *Zelený svet*
- Mestská výtvarná súťaž pre MŠ, ZŠ a osemročné gymnázia – *Fullová Ruža 2023 – 2. miesto*
- Vv-súťaž pre MŠ a ZŠ – *Vytvor originálne ovocno-zeleninové puzzle.*

H. INFORMÁCIE O PROJEKTOCH, DO KTORÝCH JE ŠKOLA ZAPOJENÁ

Interné projekty školy:

- Deň materských škôl – dopoludnie plné hier a prekvapení,
- Environmentálna výchova
- Ľudové tradície v materskej škole a kultúrne pamiatky mesta Košice
- Mediálna výchova
- Zdravie a zdravý životný štýl
- Práva detí
- Plnenie jednotlivých národných programov v rámci výchovno-vzdelávacej činnosti v MŠ (NAPPO, NPDZ, NPGVaEN a iné/.

Materská škola sa v školskom roku 2022/2023 zapojila do projektov:

- *Projekty školy v spolupráci s SRRZ - RZ pri MŠ Miškovecká 20*
TESCO – Vy rozhodujete, my pomáhame – „Príroda nie je smetisko – náučný chodník“ **realizácia**
Projekt Mládeže SČK „Dorotka a jej priatelia“ SČK
Krabička plná lásky
List pre starkých
Zber jedlých olejov - environmentálna výchova
Zber batérii so Šmudlom – environmentálna výchova
Projekt – „AfB social&greenIT“ – získanie notebookov pre MŠ
POŠTOVÁ BANKA – „revitalizácia záhrady“
TESCO – VY ROZHODUJETE, MY POMÁHAME – „Tajomstvá prírody – ochrana a poznávanie prírody v náučnej záhrade“ – **projekt prešiel 09.06.2023 – hlasovanie v mesiaci: 10. júla – 6.augusta. Vyhodnotenie – prvá polovica AUGUSTA /REALIZÁCIA šk. rok 2023/2024.**

I.

INFORMÁCIE O VÝSLEDKOVÝCH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIOU V ŠKOLSKOM ZARIADENÍ

V školskom roku 2022/2023 nebola vykonaná na škole kontrola ŠŠI.

J. INFORMÁCIE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

Charakteristika priestorov školy

Materská škola Miškovecká 20 po prvýkrát otvorila brány v r.1972. Je školou bez právnej subjektivity, ktorej zriaďovateľom je Mesto Košice a nachádza sa v mestskej časti Košice Juh na sídlisku Železníky. Poskytuje celodenné ale aj poldenné predprimárne vzdelávanie deťom od 3 do

6 rokov, popri prípade deťom s PPPV a ak to kapacita umožní ,tak aj deťom od 2 rokov. Predprimárne vzdelávanie sa uskutočňuje a plní na základe Školského vzdelávacieho programu, ktorý je vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Vyučovacím jazykom v materskej škole je štátny jazyk Slovenskej republiky. Výchova a vzdelávanie sa v materskej škole uskutočňuje prostredníctvom nasledovných foriem denných činností:

- hry a činnosti podľa výberu detí,
- zdravotné cvičenie,
- vzdelávacia aktivita,
- pobyt vonku,
- činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie, odpočinok).

V súčasnosti je škola 5 triedna s kapacitou 104 detí (z toho 2-deti ukrajinskej národnosti), pozostáva z jednej prízemnej budovy a dvoch jednoposchodových budov /pavilónov/, ktoré sú navzájom prepojené.

Areál materskej školy tvorí rozsiahly prírodný a trávnatý priestor, ktorý umožňuje rozvíjať senzomotorickú úroveň detí, ale aj kognitívnu a sociálno-citovú úroveň poznávaním prírodného prostredia, jeho ochrany a starostlivosti. Materská škola má veľmi dobré priestorové a materiálno-technické zabezpečenie, ako aj personálne obsadenie, ktoré zabezpečuje prevádzku materskej školy pod vedením vedúceho zamestnanca – riaditeľky MŠ.

Vybavenie materskej školy zodpovedá vekovým osobitostiam, zdravotnému stavu, stupňu telesného a duševného vývinu, telesným rozmerom detí a veľkostnému typu a účelu zariadenia. Priestorové usporiadanie a funkčné členenie priestorov umožňujú hry, oddych, osobnú hygienu s otužovaním a zdravotné aktivity. Didaktické pomôcky, edukačné hračky a ďalšie edukačno-didaktické pomôcky predpísané pre deti zodpovedajú požiadavkám ustanoveným osobitnými predpismi.

K. INFORMÁCIE O OBLASTIACH, V KTORÝCH ŠKOLA DOSAHUJE DOBRÉ VÝSLEDKY, O OBLASTIACH V KTORÝCH MÁ ŠKOLA NEDOSTATKY

V šk. roku 2022/2023 sme edukáciu detí uskutočňovali prostredníctvom ŠkVP „Podme sa spolu hrať a spoznávať“, ktorý je vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Vo výchovno-vzdelávacom procese sme uplatňovali vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí, ktoré boli implementované v rámci učebných osnov a obsahových celkov, ktorých tematická zámernosť rešpektovala vývinové osobnosti a aktuálne potreby detí. Prostredníctvom hry a zážitkového učenia sa, deti získavali obrovské množstvo vedomostí, zručností, podnetov, poznatkov, skúseností, ktoré podporujú komplexný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Jazyk a komunikácia

Silné stránky

- pozornosť sme venovali rozvíjaniu komunikačných schopností u detí vzorovým rečovým prejavom, riekankami, básničkami, komunikáciou, ale aj využitím alternatívnych aktivít,
- podporovali sme rečový kontakt, artikuláciu a výslovnosť u detí, formulovanie viet i súvetí,
- pri rozvíjaní komunikačných schopností sme využili nasledovné zdroje:
 - čítanie z kníh (pevná väzba + zdroj VIKI), maľované čítanie, obrázkový materiál,
 - piesne, básne, riekanky,
 - námetové hry a hry v role = uplatňovali sme tvorivú dramatikú,
 - manipulácie s knihou a ilustrácie (popis obrázkov – vymyslí si príbeh, prerozprávaj príbeh/rozprávku podľa obrázkov a iné).
- predčitateľskú a čitateľskú gramotnosť sme rozvíjali prostredníctvom IKT (interaktívna tabuľa, hovoriace štipce, Albi kniha a Iris pero).
- viedli sme deti k vzájomnému počúvaniu, vyjadrovaniu vlastných pocitov a zapájali sme ich do rozhovorov = kládli sme deťom otázky,
- deti prejavujú pozitívny vzťah ku knihe, k čítanému textu a následnému rozhovoru a prerozprávaní si príbehu (rozvíjanie kritického myslenia u detí – dobro/zlo, správne/nesprávne...),
- primerane veku dodržiavajú základné pravidlá vedenia dialógu, rozumejú spisovnej podobe jazyka, vyslovujú správne, zreteľne a plynule všetky hlásky a hláskové skupiny,
- vedia rozčleniť slová na slabiky (analyticko-syntetická hra so slovami), rozhodnúť, či dve slová sa rýmujú, vysvetliť význam jednoduchých slov, vyčleňovať začiatočnú a koncovú hlásku (rozvíjali sme fonologické schopnosti),
- podporovali sme rečový kontakt, artikuláciu a výslovnosť u detí, formulovanie viet i súvetí,
- obsahy a zážitky z čítania vyjadrujú vo výtvarných činnostiach, aplikujú príklady písanej reči (odpisovanie písmen...) a vedia určiť písmena v abecede, napísať si svoje meno, poniektoré deti už vedia plynulo čítať, kde sme pristúpili k individuálnej podpore,
- grafomotorickú zručnosť sme rozvíjali pomocou pracovných listov, ale aj pomocou využitia IKT (väčšina predškolákov mala správny úchop kresliaceho materiálu, správny tlak na podklad), kreslia grafomotorické prvky primerané veku.

Slabé stránky

- niektoré deti nedodržiavajú pravidla dialógu - hlasná komunikácia, nerešpektovanie hovoriaceho, hlučnosť v dialógu, skákanie do reči,
- občasná gramatická nesprávnosť, nezreteľná výslovnosť niektorých hlások (odporúčaná ILČ),
- nesprávny úchop a sklon písacieho materiálu, silný tlak na podklad, nesprávne držanie nožníc,
- nesprávne návyky sedenia pri grafomotorických cvičeniach, slabá výdrž pri práci s pracovným zošitom, grafomotorickými cvičeniami (potrebná častá motivácia).

Východiská

- naďalej rozvíjať komunikáciu prostredníctvom hry, odbornej literatúry, poradenskej činnosti – odporúčanie ILČ,
- zaradiť a uplatňovať jazykové a logopedické cvičenia so zreteľom na správnu výslovnosť a precvičenia určitej hlásky, venovať pozornosť nesprávnej výslovnosti,
- realizovať grafomotorické cvičenia na rozvoj jemnej motoriky u detí, odporúčať aj zákonným zástupcom rôzne námety k rozvíjaniu grafomotorických zručností a správneho úchopu písacieho materiálu a sedenia pri písaní.

Matematika a práca s informáciami

Silné stránky

- matematické predstavy a záujem o matematiku a prácu s informáciami sme u detí rozvíjali - formou hry a praktickej skúsenosti, prostredníctvom digitálnej technológie a digitálnych hier k rozvíjaniu matematických predstáv,
- prostredníctvom aktivít a hier sme u detí rozvíjali predstavy o matematických operáciách – rozvíjali sme logické myslenie, rátanie, hru s číslami, poznávali a pomenúvali geometrické tvary, porovnávali, triedili a rozvíjali matematické myslenie,
- deti chápu pojmy viac, menej, rovnako a uskutočňovali operácie s číslami v primeranom obore, vedia vymenovať čísla od 1 do 10, v obore od 1 do 10 pokračujú od náhodného čísla v numerickej postupnosti po číslo 10,
- deti poznajú číselný rad a zvládli matematické operácie súvisiace s odoberaním, pridávaním, triedením a určovaním počtu, taktiež priradiť k množstvu číslicu,
- porovnávali predmety podľa dĺžky, výšky, šírky, množstva a rozvíjali sme ich logické myslenie tvrdeniami, na základe čoho vedia rozhodnúť o pravdivosti jednoduchých tvrdení,
- podľa slovných inštrukcií učiteľky určujú polohu predmetov, rozlišujú základné rovinné a priestorové geometrické útvary, vytvárajú dvojice objektov na základe danej súvislosti,
- vedia sa orientovať v priestore - „vpred“, „vzad“, „hore“, „dole“, „vpravo“, „vľavo“,
- poznajú farby základné, doplnkové aj odtiene a vedia ich pomenovať,
- vedia rozlíšiť rovnaké a podobné, zrkadlovo obrátené tvary,
- väčšina vie samostatne skladať obrázky podľa predlohy, puzzle, tangram,
- vedia nakresliť kruh, štvorec, trojuholník a obdĺžnik,
- podľa vzoru vedia vytvoriť jednoduchú postupnosť a vedia v nej pokračovať- algoritmus, vedia riešiť jednoduché labyrinty,
- väčšina z nich vie na sebe ukázať prvú a ľavú ruku,
- deti dokážu pokračovať v určitej postupnosti, samé si navrhnúť postupnosť,
- vedia rozhodnúť o pravdivosti tvrdení,
- väčšina detí bezproblémovo ovláda a pracuje s digitálnymi technológiami ako je robotická včela a myš (BeeBot), didaktické hry na IT a pod. (matematické hry – Tablet + Notebook = Alfík, VIKI a iné),
- oboznamujú sa s princípmi a pravidlami stolových (spoločenských) hier, vedia dodržať pravidlá a priebeh hry.

Slabé stránky

- niektoré detí majú problém v pravo/ľavej orientácii,
- u menších detí sú nedostatky v poznaní farieb a určovaní farieb,
- orientácia v štvorcovej sieti.

Východiská

- v matematických predstavách využívať hru ako hlavnú metódu a to hlavne pri osvojení si farieb, číslic, geometrických tvarov – odporúčania aj pre zák. zástupcov,
- motivovať k hrám novými metódami získanými na vzdelávaníach, samoštúdiom odbornej literatúry,
- individuálnym prístupom riešiť problém pri určovaní pravej a ľavej strany
- rozvíjať matematické myslenie:
 - Logicom Primom, BambinoLuk a Bee-Bot (štvorcová sieť) a
 - edukačno-digitálnymi programami a portálmi „Viki, Alfík“ a iné.

Človek a príroda

Silné stránky

- environmentálne cítenie a prírodovednú gramotnosť sme u detí rozvíjali v rámci enviro-aktivít, rozhovormi, pozorovaním a ochranou prírody, exkurzií,
- poznatky o prírode si upevňovali starostlivosťou o kvety a záhony v areáli MŠ, kŕmením vtákov,
- bádateľskými aktivitami a zážitkovou hrou s prírodninami sme deťom približovali nové poznatky o prírodninách a prírode,
- pozorovaním prírody, počasia a okolia deti prejavili znalosti bohaté na vedomosti z oblasti prírodných jav, poprípade sme si tvrdenia a skúsenosti pozreli prostredníctvom nahrávok (krátkych edukačných videí),
- pri rozvíjaní prírodného cítenia u detí sme v edukačnom procese využívali didaktické pomôcky k pozorovaniu prírody a experimentovaniu (lupy, skúmavky, mikroskopy k pozorovaniu prírody, motýlia záhrada a iné),
- deti pri aktivitách so živou a neživou prírodou uplatňujú v hrách vlastné skúsenosti a vedomosti,
- deti majú veľmi dobré poznatky, ktoré majú často z domáceho prostredia, ale aj z pripravených aktivít školy v rámci plánu práce a výchovno-vzdelávacích činností,
- zaujímajú sa o nové javy, poznatky v prírode, obľubujú bádateľské činnosti, experimentovanie, hry na výskumníkov, poznávanie vecí a vzájomné vzťahy medzi nimi,
- na veľmi dobrej úrovni je rozvinuté environmentálne cítenie, ktoré si upevňujú aj prostredníctvom projektov v MŠ, vedia, ako sa máme správať k prírode, ako jej neublížovať, ako a prečo separujeme odpad, recyklovanie odpadu, ako je potrebné zachovávať prírodnú rovnováhu, poznajú kolobeh vody,
- poznajú rozdiely medzi živou a neživou prírodou, boli oboznámené s procesom klíčenia a rastu rastlín, majú osvojené poznatky o zdravom životnom štýle, identifikujú počasia, poznajú charakteristické znaky jednotlivých ročných období,
- poznajú domáce a exotické zvieratá, vtáky a voľne žijúce zvieratá,
- majú primerané poznatky o ľudskom tele, o jednotlivých častiach tela, vnútorných orgánoch a ich funkciách,
- poznajú kolobeh vody a jej význam – Deň vody,
- pomenujú planéty, opíšu vzhľad a význam Zeme – sférické kino,
- dokážu opísať niektoré prírodné javy ako topenie, vyparovanie, rozpúšťanie.
- zaujímajú sa o starostlivosť o prírodné okolie, kŕmenie vtákov, citlivo vnímajú starostlivosť o prírodu (hrabanie lístia, momentálne starostlivosť o záhony a iné),
- projektmi u detí rozvíjame environmentálne cítenie – ochranu životného prostredia a objavovanie krás v prírode – „Náučný chodník – Príroda nie je smetisko“.

Slabé stránky

- niektoré deti majú nedostatky v rozlišovaní: živočíchov, ročné obdobia, živá a neživá príroda, upevňovanie vedomostí o fungovaní ľudského tela – z dôvodu veku,

Východiská

- prostredníctvom vlastných skúsenosti a zážitkového učenia priblížiť deťom znaky ročných období a mesiacov,
- využívať „Environmentálnu výchovu“ ako prierezovú tému,
- zorganizovať besedu v prírodnom prostredí s lesníkom, poľovníkom s ochranárskymi aktivitami.

Človek a spoločnosť

Silné stránky

- reálnymi situáciami a prosociálnymi hrami sme deťom približovali sociálne prostredie a jeho význam – spoluprácu, priateľstvo, pomoc, poďakovanie, pozdravenie a iné,
- pri rozvíjaní charakterových vlastností sme u detí uplatňovali námetové a kolektívne hry, ktoré podporujú prosociálne správanie detí a vzťahy medzi nimi, rozvíjali sme schopnosť prejavovať city a emócie, taktiež radosť zo spoločnej hry s kamarátmi,
- deti komunikujú poznatky o svojej rodine, poznávajú nebezpečné situácie a vyhodnocujú ich na základe otázok, podnetov a prirovnaní v reálnych situáciách,
- primerane veku majú osvojené základy etikety, prosociálne a kultúrno-spoločenské správanie sa,
- prostredníctvom príbehov vnímali rozmanitosť ľudských vlastností a často ich rozprávkové postavy motivovali ku pozitívnemu správaniu a konaniu dobra, obdarovanie blízkych, pomoc tým, ktorí to potrebujú.
- radi pracujú s rôznymi materiálmi, konštruujú podľa vlastnej fantázie alebo predlohy, majú záujem o ponúkané pracovné činnosti a aktivity,
- vedia sa predstaviť menom, priezviskom, poznajú svoju adresu – primerane veku,
- primerane veku poznajú časové vzťahy, postupnosť počas dňa, niektoré vedia pomenovať aj jednotlivé mesiace v roku, vedia sa orientovať v najbližšom okolí MŠ a domova, vedia popísať cestu z domu do MŠ,
- ovládajú základné pravidlá cestnej premávky, poznajú rôzne druhy dopravných prostriedkov a ich účel, poznajú základné dopravné značky a ich účel, ovládajú pravidlá správania sa na cestnej komunikácii,
- disponujú informáciami a poznatkami o svojej rodine, rovesníkoch a zamestnancoch v MŠ, na primeranej úrovni majú poznatky o našom regióne a zvyklostiach (sviatky), vlasti, štátnej vlajke, hlavnom meste Slovenska, hymne,
- pri riešených problémových situáciách boli uplatňované pravidlá v triede - PIKTOGRAMI, ktoré charakterizujú dané pravidlo,
- vedia spolupracovať v kolektíve, zapájajú sa do hier a aktivít, pomáhajú si.

Slabé stránky

- neadekvátne prejavy pri dodržiavaní pravidiel triedy alebo požiadavkách (prejavy vzdoru, nevhodné prejavy správania, trucovitosť, tvrdohlavosť).

Východiská

- pracovať s deťmi individuálne, upevňovať pravidla triedy alebo vytvorenie si pravidiel s dieťaťom na jeho podnet.
- venovať osobitnú pozornosť spolupráci so zákonnými zástupcami detí /zvlášť u detí s prejavmi nevhodného správania/,
- pracovať s deťmi individuálne, využiť konzultačné hodiny a poradenskú činnosť v spolupráci s CPP.

Človek a svet práce

Silné stránky

- podnetným prostredím sme u detí rozvíjali záujem o všetky druhy aktivít praktických zručností, a tým sa u detí rozvíjala aj ochota pracovať s rôznymi materiálmi pri tvorení,
- primerane veku vytvárali jednoduché výrobky, opisovali vlastnosti predmetov a materiálov (konštruovanie, modelovanie, práca s náčiním...),
- vedia rozoznať rôzne druhy materiálov, ich špecifické vlastnosti, uplatnenie, experimentovali s nimi/napr. plávanie predmetov z rôznych materiálov, rozpúšťanie,.../,

- deti majú záujem o ponúkané pracovné činnosti a aktivity, vedú primerane veku používať náčinie a náradie, na základe praktickej skúsenosti a názornej ukážky,
- dokážu konštruovať a vytvárať rôzne stavby podľa predlohy alebo fantázie, podľa návrhu a postupu,
- oboznámili sa s rôznymi pracovnými profesiami, vedú charakterizovať ich pracovnú náplň - činnosť, poznajú a pomenujú tradičné remeslá, povolania,
- zručnosti sme rozvíjali konštruovaním zo stavebníc a to podľa predlohy, alebo na základe fantázie,
- primerane veku pracujú s predmetmi dennej potreby, nožnicami a záhradným náradím,
- jemnú motoriku si rozvíjali tvorením z modelovacej hmoty, lepením, strihaním, konštruovaním a aktivitami zameranými na rozvoj elementárnych zručností = starostlivosť o okolie MŠ.

Slabé stránky

- dodržiavanie bezpečnostných pravidiel pri používaní rôznych nástrojov a materiálov,
- nesprávne držanie pracovného nástroja (nožníc), niektoré deti majú problém pri skladaní papiera podľa postupnosti a návodu (potrebné rozvíjať jemnú motoriku + orientáciu a sústredenosť).

Východiská

- používať každodenne pracovný materiál dostupný voľne v triede,
- odporúčať rodičom aktivity na rozvoj jemnej motoriky – strihanie, krčenie, lepenie a iné,
- upevňovať u detí návyk poriadkumilovnosti, dodržiavania pravidiel,
- spolupracovať s rodičmi pri rozvíjaní užívateľských zručností (manipulácia s nožnicami, modelovanie, skladanie....), zapájať rodičov do aktivít školy.

Umenie a kultúra - HV

Silné stránky

- rozvíjali sme pozitívny vzťah k hudbe a hudobno-pohybovým aktivitám, základne hudobné schopnosti a prejavy u detí prostredníctvom vhodných hudobných podnetov, piesní, riekaniek a skladieb,
- rozvíjali sme hudobné čítanie u detí, prostredníctvom využívania hudobných nástrojov - Orffovho inštrumentára,
- deti majú radosť zo spevu, tancovania, hudobno-pohybových činností - majú radi hudobné činnosti, radi spievajú rôzne detské piesne, ľudové piesne, deti poznajú zvuky a znenie najznámejších hudobných nástrojov,
- zvládajú aj jednoduché inštrumentálne sprievody a ovládanie Orffovho inštrumentára,
- deti veľmi dobre ovládajú rytmizáciu riekaniek a spievajú piesne rôzneho žánru, veľmi obľúbené sú ľudové piesne,
- za doprovodu hudobného nástroja alebo reprodukovanej hudby si vedú pieseň ľahšie a rýchlejšie osvojiť,
- na elementárnej úrovni identifikujú rytmus a tempo, zážitky z hudby vedú vyjadriť pohybom,
- text piesne improvizujú zodpovedajúco téme, imitujú pohyb a vytvárajú si vlastné tanečné choreografie, dokážu si osvojiť pravidlá hier,
- primerane veku vedú prezentovať tanečnú chôdzu, krok prísuný, poskočný, točenie vo dvojici, pohupy v kolenách, pomerne rýchlo si osvoja jednoduchú choreografiu,
- vedú spievať v doprovode hudobného nástroja – flauta, klavír.

Slabé stránky

- nesprávne dýchanie pri speve, nízke sebavedomie v prezentácii spevu, sústredenosť a u niektorých nezáujem o hudbu (spev, tanec),
- nedostatočná sústredenosť pri nácvikoch tanečných choreografií.

Východiská
<ul style="list-style-type: none"> ➤ zrealizovať triedne a medzitriedne prehliadky (zvýšenie sebavedomia u detí), ➤ zahrnúť do plánu aktivít folklórne tradície a tým pádom priblížiť kultúrne dedičstvo, ➤ klásť dôraz na správne dýchanie a to aj zaraďovaním dýchacích cvičení,
Umenie a kultúra - Vv
Silné stránky
<ul style="list-style-type: none"> ➤ záujem o výtvarné činnosti s farbou a tvarom v priestore sme u detí rozvíjali vhodnou motiváciou a aktivitami zameranými na rozvoj výtvarnej tvorivosti u detí (maľba, kresba, experimentovanie s farbami – zapúšťanie/miešanie, hry s tvarom – modelovanie z rôzneho materiálu a iné), ➤ deti radi a často kreslia na vlastnú tému, t.j., kde môžu výtvarne zobrazit' svoje predstavy a zážitky, ale aj na danú tému, ➤ radi modelujú a tým si rozvíjajú jemnú motoriku - vedia vymodelovať figúrky zvierat'a aj človeka a predmety podľa zadania, ale aj vlastnej predstavy, ➤ vedia zobrazit' ľudskú postavu s detailným zobrazením, postavu zvieraciu – primerane veku, ➤ obľubujú kreslenie a maľovanie na veľký formát papiera, kreslenie na chodník, ➤ skladali papier podľa inštrukcií, ➤ výtvarnými aktivitami si deti rozvíjali svoju kreativitu, ich práce skrášľujú interiér MŠ, prezentovali sa nimi na rôznych výtvarných súťažiach a získali ocenenia, ➤ zapájanie do výtvarných súťaží.
Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> ➤ nepozornosť pri výtvarných aktivitách – zašpinenie, ➤ nesprávny úchop kresliaceho materiálu a sedenia pri výtvarnej činnosti, ➤ vnímanie umeleckých diel – náročnosť pochopenia pre deti v danom veku.
Východiská
<ul style="list-style-type: none"> ➤ zdokonaľovať správny úchop kresliaceho materiálu u niektorých detí, trénovať cit pre detaily, ➤ podporovať výtvarné talenty na škole – rozvíjať ich talent, ➤ využívať rôznych výtvarný a pracovný materiál, ➤ za účelom poznávania rôznych umeleckých diel zorganizovať návštevu výtvarnej galérie.

Zdravie a pohyb
Silné stránky
<ul style="list-style-type: none"> ➤ športovými aktivitami sme rozvíjali kladný vzťah k pohybu a podporovali sme celkový záujem o pohybové aktivity v celom kolektíve triedy, školy, ➤ do edukačného procesu zaraďujeme pohybové aktivity zamerané na rozvoj pohybovej aktivity a obratnosti u detí, v rámci boja proti obezite propagujeme zdravý životný štýl, ➤ deti identifikujú zdravie ohrozujúce situácie, typické znaky zdravia a choroby, poznajú príklady významu pohybu pre zdravie človeka, príklady zdravej a nezdravej výživy, ➤ na primeranej úrovni majú deti osvojené hygienické návyky a sebaobslužné činnosti spojené s obliekaním, prezúvaním, stolovaním, ➤ na primeranej úrovni majú rozvinuté pohybové kompetencie a lokomočné pohyby - chôdza, beh, skok, lezenie, hádzanie, základné polohy a postoje, ➤ deti majú radosť z pohybu, správne držanie tela si osvojujú každý deň prostredníctvom zdravotného cvičenia spojeného s relaxačnými a uvoľňovacími cvikmi, ➤ správne ovládanie a používanie názvoslovia cvikov počas ranného cvičenia ➤ využívanie náradia, náčinia k pohybovým aktivitám a cvičeniam, ➤ primerane veku manipulujú s náčiním a primerane veku prevedú cviky,

<ul style="list-style-type: none"> ➤ využívanie hudobných podkladov, hudobno-pohybových hier, spev, náčinia a náradia pri cvičení, ➤ dodržiavajú pravidlá v hudobno-pohybových hrách, pohybových hrách, ➤ využívali sme didaktické pomôcky k pohybovým aktivitám a cvičeniam, realizovali sme medzitriedne športové olympiády a aktivity na pohyb.
Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> ➤ nedostatok priestoru k pohybovým aktivitám v triede 2 – 3 ročných detí, ➤ niektoré deti nevedia manipulovať s náčiním, nemajú dobre osvojené lokomočné pohyby, ➤ pri súťaživých hrách v družstvách sú niektoré deti ešte pomalé, niektoré deti nedokážu prijať prehru.
Východiská
<ul style="list-style-type: none"> ➤ úprava triedy 2 -3 ročných detí, ➤ motivovať deti k pohybu v prírodnom prostredí, dodržiavať zaraďovanie sezónnych činností a aktivít = športové aktivity na školskom dvore, ➤ naďalej uskutočňovať pohybové hry s pravidlami, hudobno-pohybové hry, pohybové aktivity v triede a na školskom dvore, ➤ využívať v pohybových aktivitách športové náčinie a náradie, ➤ zintenzívniť poradenskú činnosť a spoluprácu s rodičmi.

Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa stupňa vzdelania

Predprimárne vzdelanie dieťa získa podľa § 16 ods. 2 školského zákona absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole.

Od školského roku 2021/2022 materské školy osvedčenie vydávajú všetkým deťom, ktoré plnili povinné predprimárne vzdelávanie.

Osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania bolo vydaných: 25

L. KONCEPČNÝ ZÁMER ROZVOJA ŠKOLY, CIEĽ NA ŠKOLSKÝ ROK 2022/2023 A VYHODNOTENIE JEHO PLNENIA

Plnenie cieľov:

Zvyšovanie kvality výchovy a vzdelávania:

- realizovali sme predprimárne vzdelávanie podľa ŠkVP vypracovaného v súlade so ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách schváleného MŠVVaŠ SR,
- akceptovali, rešpektovali a vyrovnávali sme šance pre deti s rôzneho sociokultúrneho a socioekonomického prostredia a pre deti so ŠVVP (poradenská činnosť) s dôrazom na Dohovor o právach detí a školského zákona,
- vytvárali sme vhodné podmienky na napĺňanie cieľov z edukačných projektov a vypracovaných edukačných projektov z rôznych oblastí na základe výziev a grantov, poslania školy v súlade so ŠkVP,
- vytvárali sme vhodné podmienky na plnenie plánu aktivít školy na daný šk. rok,
- primerane sme doplnili výchovno-vzdelávacie pôsobenie aj prostredníctvom exkurzií a externých doplnkových aktivít v súlade so ŠkVP,
- výchovno-vzdelávaciu činnosť sme realizovali formou hier a zážitkového učenia, vytvárali sme motivačné prostredie pre všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa,

- predprimárne vzdelávanie smerovalo k dosiahnutiu optimálnej úrovne všetkých oblastí rozvoja, ako základ pripravenosti na primárne vzdelávanie,
- vo výchovno-vzdelávacej činnosti sme rešpektovali autonómiu (samostatnosť) a momentálne dispozície dieťaťa, podporovali sme jeho aktivitu, tvorivosť, sebarealizáciu a sebareprezentáciu,
- vytvárali sme tvorivé, podnetné, zážitkové, empatické a humánne edukačné prostredie s dôrazom na aktivitu detí s využitím moderných metód a foriem práce, uplatňovali sme integráciu vzdelávacích oblastí,
- využívali sme informačno-komunikačné/digitálne technológie pri skvalitňovaní edukačného procesu, ako jeden z nástrojov osobnostného rozvoja detí s dôsledným rešpektovaním vývinových osobitostí predškolského veku,
- vytvárali sme vhodné podmienky na naplnenie cieľov z edukačných projektov, zapájali sme sa do projektov na skvalitnenie edukačnej činnosti a prostredia materskej školy,
- využili sme prvky literárnej a tvorivej dramatiky, situačných hier, hudobných aktivít na podporu a rozvoj komunikačných kompetencií, podporovali sme rozvíjanie pohybových schopností a zručností, hudobno-pohybovú aktivitu a športovú aktivitu detí, pozornosť sme venovali aj prírodovednej oblasti - environmentálnej výchove, prehlbovali a rozvíjali sme u detí cit ku krásam svojho regiónu a rozvíjali ich celkovú osobnosť,
- budovali sme materskú školu ako otvorený systém na komunikáciu s vonkajším prostredím (*prezentácia školy v interné skupiny tried a oznamov na web-sídle školy a iné*),
- pokračovali sme v rozvíjaní aktívnej spolupráce s rodinnou, so zriaďovateľom, základnými školami, s CPP a inými organizáciami **vid'. bod M.**

Podporovať profesijný rast pedagogických a nepedagogických zamestnancov:

Silnou stránkou školy je 100%-ná kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov.

- podporovali sme zvyšovanie kvalifikačnej úrovne pedagogických zamestnancov absolvovaním inovačného, adaptačného a aktualizáčného vzdelávania,
- pedagogickí zamestnanci sa v rámci profesijného rozvoja zúčastňujú rôznych vzdelávaní - **vid'. bod E-F.**
- pedagogickí zamestnanci uplatňujú nadobudnuté profesijné kompetencie vo výchovno-vzdelávacom procese,
- metodicky sme skvalitňovali edukačný proces v materskej škole prostredníctvom zasadnutí metodického združenia – odovzdávaním si informácií zo vzdelávaní,
- vypracovali sme v rámci spolupráce s vedením školy a svojho profesijného rozvoja - plán profesijného rozvoja na štyri roky, taktiež plán vzdelávania na aktuálny školský rok, ktorého cieľom je podporovať vzdelávanie zamestnancov,
- vypracovali sme v rámci spolupráce s vedením školy – ŠkVP s novým zameraním materskej školy a usmerneniami MŠVVaŠ SR,
- v rámci spolupráce s CPP sme podporovali poradenskú činnosť pre zákonných zástupcov a zabezpečili sme odbornú prednášku školská zrelosť“,
- pedagogickí zamestnanci sa zapájajú do projektov a grantov v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu napr. na základe ponúk, tematických okruhov, plánu aktivít,
- vedenie školy umožnilo pedagogickým, ale aj nepedagogickým zamestnancom:
 - rozvíjať svoj profesijný rast,

- podieľať sa ako jednotný tím na rozhodovaní o škole /maximálne využiť potenciál každého zamestnanca s rešpektovaním a uznaním odlišných názorov a prejavov/,
 - zlepšovať podmienky práce všetkým zamestnancom školy a vytvárať pozitívnu klímu na škole v rámci celkovej spolupráce.
- pri podpore profesijného rastu pedagogických a nepedagogických zamestnancom je vedenie školy poradca ale aj pomocník k dosiahnutiu ich spokojnosti.

Materiálno-technické zabezpečenie školy:

- v spolupráci so zriaďovateľom a rodičovským združením sa podávali projekty na základe výziev a grantov (napr. www.vssr.sk, Tesco, poštová banka a iné/), **vid'. bod – H**,
- modernizovali a doplnili sa didaktické a edukačné pomôcky a audiovizuálna technika, **vid'. bod – M „Spolupráca s...“**,
- v spolupráci s RZ sa získali finančné prostriedky z 2 % dane na materiálno-technické zabezpečenie, taktiež zabezpečenie didakticko-edukačného materiálu pre potrebu výchovy a vzdelávania detí, **vid'. bod – M**,
- renovoval sa exteriér a interiér materskej školy v spolupráci so zriaďovateľom školy, RZ, RŠ, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami - **vid'. bod – M**,
- aktívne sa vyhľadávali doplnkové zdroje financovania /sponzorstvo a iné/.

Riadenie školy

- V rámci komunikácie so zamestnancami sme využili informačno-komunikačný systém v poskytnutí aktuálnych informácií zo strany zamestnávateľa, MŠVVaŠ SR a iných organizácií (e-mailová komunikácia, Viber komunikácia). Zamestnanci boli informovaní o všetkých legislatívnych zmenách, usmerneniach, rozhodnutiach zriaďovateľa - MŠVVaŠ SR na pedagogickej a prevádzkovej rade, a taktiež aj na metodickom združení.
- Vedenie MŠ v spolupráci so zriaďovateľom a RZ vytváralo priaznivé podmienky pre prácu všetkých zamestnancov školy.
- Vedenie MŠ poskytovalo informácie o dostupných vzdelávaniach (inovačné, funkčné a iné), webinároch, výberových konaniach na funkciu riaditeľov MŠ v pôsobnosti mesta Košice.
- Vedenie MŠ bolo garantom a lektorom aktualizáčnych vzdelávaní vzdelávania a adaptačného vzdelávania.
- V rámci plánu vnútroškolskej kontroly v pedagogickej oblasti riaditeľka MŠ zrealizovala 11 vopred ohlásených pedagogických pozorovaní/hospitácií u učiteliek.

Výsledky pedagogických pozorovaní/hospitačnej činnosti boli pravidelne prekonzultované osobne na rozbere alebo závery boli odprezentované na pedagogickej rade s cieľom čo najviac eliminovať prípadné nedostatky a zistenia (všeobecne odprezentovanie).

Hospitačná činnosť bola zameraná predovšetkým na:

- adaptáciu detí v materskej škole; sledovanie individuálneho prístupu k deťom;
- výber hier a aktivít vzhľadom k úlohe (výkonovému štandardu z oblasti JK, MPI);
- plánovanie, príprava a primeranosť edukačného procesu a jeho obsah;
- príprava pomôcok;
- cielený rozvoj jazykovej a digitálnej gramotnosti detí;
- výber metód, dodržiavanie didaktických zásad a metodických postupov;

- uplatňovanie a využitie nových inovačných foriem práce; - utváranie pozitívnych medziľudských vzťahov; - posilňovanie individuality osobnosti dieťaťa.
 - v rámci plánu vnútroškolskej kontroly v nepedagogickej oblasti riaditeľka MŠ v spolupráci so zástupkyňou školy zrealizovala 10 vopred naplánovaných kontrol.
- Výsledky kontrolnej činnosti boli zaznamenané v zápisniciach z kontrolnej činnosti, vid' dokument „Zápisnice z plánu vnútornej kontroly školy – šk. rok 2022/2023“, výsledky z kontrolnej činnosti pravidelne prerokúvané na prevádzkových poradách.
- riaditeľka MŠ spracovala požadované požiadavky a dokumenty na šk. rok 2022/2023, ktoré boli vyžadované zo strany zriaďovateľa, MŠVVaŠ SR.

SWOT - analýza školy

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
<ul style="list-style-type: none"> ➤ záujem o materskú školu – naplnenie kapacity školy, ➤ imidž materskej školy, ➤ 100%-ná kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov, ➤ dobrá koordinácia spolupráce a manažmentu – medzi riaditeľ ⇔ vedúca MZ ⇔ pedagogickí zamestnanci, ale aj riaditeľ ⇔ pedagogickí zamestnanci ⇔ dieťa ⇔ zákonný zástupca, ➤ flexibilita, ústretovosť zamestnancov pri spolupráci s vedením školy, ➤ záujem o profesijný rozvoj zo strany pedagogických zamestnancov, ➤ kvalitná výchovno-vzdelávacia činnosť a zodpovedný prístup zamestnancov MŠ k vytváraniu optimálnej klímy, ➤ bohatá ponuka aktivít v rámci plnenia ŠkVP, ➤ ŠkVP priradený podmienkam školy, ➤ dobrá spolupráca s RZ pri MŠ Miškovecká, RŠ, zamestnancami školy, ➤ dobrá spolupráca so zriaďovateľom, ZŠ a odbornými inštitúciami (ZŠ, CPP, CŠPP), ➤ využívanie didaktických a digitálnych pomôcok v edukácii detí, prírodného prostredia a lokality školy v prospech edukácie = kvalitné vybavenie školy, ➤ revitalizujúci sa školský = environmentálna záhrada – náučný chodník, ➤ zapájanie sa do projektov a výziev. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ nedostatok finančných prostriedkov na modernizáciu školy a komplexnú rekonštrukciu (nutná oprava oplotenia, chodníkov, zateplenie a náter budovy – exteriér a interiér), ➤ nutná oprava spojovacej chodby, výmena okien na chodbách – tepelná nerovnosť v zimných a letných mesiacoch, ➤ u niektorých rodičov nízka spolupráca v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu: pedagogickí zamestnanci ⇔ dieťa ⇔ zákonný zástupca.

PRÍLEŽITOSTI	RIZIKÁ
<ul style="list-style-type: none"> ➤ participácia a spolupráca rodičov na chode školy, vytvárať priaznivé podmienky pre spoluprácu a spoločné aktivity, ➤ v maximálnej miere prehlbovať spoluprácu so zákonnými zástupcami pri výchove a vzdelávaní detí – osvetová a poradenská činnosť, ➤ výzvy na podávanie grantov a projektov, ➤ prezentácia školy na verejnosti prostredníctvom vlastných aktivít, ➤ vytváranie podmienok pre profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov a zamestnancov školy, ➤ účasť na prehliadkach a súťažiach detí, ➤ spolupráca so zriaďovateľom, RZ, RŠ, zákonnými zástupcami školy a inými inštitúciami, oslovovanie sponzorov, ➤ prezentácia MŠ cez web stránku – obnova web-sídla MŠ /Edupage/. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ neustále zmeny v školskej legislatíve – nepriaznivý vplyv na zamestnancov – časté zmeny bez dlhodobého aplikovania v praxi = pracovné vyťaženie pedagogických zamestnancov, ➤ spolupráca a prístup pri poradenskej činnosti v rámci spolupráce s CPP ⇔ rodič ⇔ učiteľ, rodič ⇔ dieťa = nepriaznivý systém pre materské školy v rámci pomoci deťom so ŠVVP.

M. INFORMÁCIE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY

Výchovno-vzdelávaciu činnosť materská škola uskutočňuje za čiastočnú úhradu pobytu dieťaťa v materskej škole.

Mestské zastupiteľstvo v Košiciach uznesením č. 42 na svojom III. zasadnutí dňa 15. decembra 2022 podľa § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, § 10 ods. 3 písm. b) zákona SNR č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov, zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov ustanovilo:

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Košice č. 237 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách a v školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je mesto Košice s účinnosťou od 1.1.2023.

Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole podľa § 3 ods. 1 VZN č. 237 = 40€ .

Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa :

- a) pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, ak ide o štátnu školu,
- b) ak zákonný zástupca dieťaťa o to písomne požiadava a je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi podľa osobitného predpisu,¹
- c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.

Príspevok sme prijímali na účet materskej školy a mesačne ho odvádzali zriaďovateľovi.

Odvedené školné za celý školský rok: 22 523,90 €

¹ Zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Výška predpokladaných príjmov a výdavkov na rok 2023 pre Materskú školu Miškovecká 20. Pre výpočet výšky príjmov boli použité štatistické údaje o počte detí k 15.9.2022. Výdavky na prevádzku zahŕňajú bežné a nevyhnutné výdavky potrebné na chod materskej školy.

Rozpočet pre MŠ bez PS	Miškovecká 20
PRÍJMY	358 946,05
<i>- príjmy z podielových daní, príjmy za školné, réžia ŠJ, príjmy na 5 a 6 ročné deti, iné príjmy</i>	
VÝDAVKY	389 865,10
mzdové výdavky	309 308,52
prevádzkové výdavky	80 556,58
<i>- energie, poplatky za telekomunikačné služby, všeobecný materiál, revízie, bežná údržba, ostatné služby a poplatky</i>	
Dofinancovanie výdavkov z mesta Košice	30 919,05

N. INFORMÁCIE O SPOLUPRÁCI ŠKOLY S RODIČMI O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB DEŤOM A RODIČOM

Občianske združenie

Meno a priezvisko:	Funkcia:
Ing. Dušana Takáčová	Predseda
Zástupcovia rodičov všetkých tried	Členovia

SRRZ - RZ pri MŠ Miškovecká 20 - 04011 Košice, pôsobí ako samostatný právny subjekt. Jej členmi sú dvaja delegovaní zástupcovia rodičov z každej triedy. RZ pri MŠ Miškovecká spolupracuje s materskou školou na základe jej požiadaviek a potrieb.

RZ pri MŠ Miškovecká 20 plnilo plán zasadnutí podľa potrieb prejednávania požiadaviek materskej školy.

Na zasadnutiach v školskom roku 2022/2023 boli schválené:

- finančné prostriedky na zakúpenie didaktického materiálu a edukačných pomôcok pre potreby detí vo výchovno-vzdelávacej činnosti, za účelom skvalitňovania edukačného procesu.
- RZ zabezpečilo pre deti balíčky a pohostenie v rámci akcií:
 - Deň MŠ, Mikuláš, Deň matiek, MDD.
- zabezpečili poistenie detí pre celú školu,
- detské časopisy pre jednotlivé triedy,
- zabezpečili financovanie web-sídla školy,
- prispeli na zakúpenie hračiek pod Vianočný stromček pre deti a
- úhradu detských aktivít (divadielka a iné), koncoročného výletu + výletu do botanickej záhrady a rozlúčky predškolákov.

V školskom roku 2022/2023 RZ zabezpečilo zakúpenie:

- záhradný domček pre športové náčinie,
- podložky k projektu „Príroda nie je smetisko – náučný chodník“,
- tienenie na pieskovisko,
- tonery podľa potreby do tried,
- reproduktor pre akcie v materskej škole,
- tablety v rámci projektu,
- motýlie farmy k pozorovaniu,
- baner „environmentálna výchova“,
- farby k maľbe oplotenia,
- dotykového displeja z 2% a doplatku z RZ.

Spolupracovali na podávaní grantov a výziev pre MŠ s vedením školy + zabezpečilo plnenie projektov, ktoré boli víťazné = „Príroda nie je smetisko – náučný chodník, *AfB social&greenIT*“.

Prostredníctvom web sídla školy a priestorov školy sme spoločne spropagovali oznamy k získaniu finančného príspevku pre RZ z 2%.

RZ je veľkou oporou pri plánovaní a realizácii všetkých aktivít školy a projektov. Prostredníctvom spolupráce sa zapájame aj do grantov a výziev súkromných spoločností.

VZÁJOMNÉ VZŤAHY MEDZI ŠKOLOU A DEŤMI, RODIČMI A ĎALŠÍMI FYZICKÝMI A PRÁVNICKÝMI OSOBAMI, KTORÉ SA NA VÝCHOVE V ŠKOLÁCH PODIEĽAJÚ

Materská škola v šk. roku 2022/2023 spolupracovala s nasledovnými inštitúciami:

Spolupráca so základnými školami:

- **Spolupráca so ZŠ Užhorodská** – zrealizované na základe „plánu spolupráce na šk. rok 2022/2023“.
- **Spolupráca so ZŠ Gemerská** - zrealizované na základe „plánu spolupráce na šk. rok 2022/2023“.

Spolupráca s knižnicou LitPark – zrealizovali sa stretnutia podľa „plánu spolupráce na šk. rok 2022/2023“.

Spolupráca so „Slovenským Červeným krížom Košice – mesto“ – plnenie projektu „Dorotka a jej priatelia“.

Spolupráca s „Centrom prevencie a poradenstva“:

- v rámci poradenskej činnosti sme odporučili rodičom možnosť spolupráce s týmito CPP inštitúciami:
 - Centrum prevencie a poradenstva Zuzkin Park,
 - ČŠPP Bocatiová
 - ČŠPP - Logopedická starostlivosť Barca a
 - iné klinické centrá prevencie a poradenstva (odporúčanie zákonným zástupcom).

➤ **Spolupráca s „Centrom prevencie a poradenstva Zuzkin Park“:**

- uskutočnila sa spolupráca ohľadom prípravy depistáže školskej zrelosti a pripravenosti detí na vstup do ZŠ. Realizovali sme depistáž školskej zrelosti v priestoroch materskej školy a sprostredkovali sme individuálne konzultácie v priestoroch materskej škole o výsledkoch. Využili sme poradenskú činnosť pri práci s deťmi v pokračovaní v plnení povinného predprimárneho vzdelávania, ale aj pri individuálnej práci so zákonnými zástupcami detí v rámci edukačného procesu v škole, pri predčasnom zaškolení detí a predčasnom plnení povinného predprimárneho vzdelávania.

Spolupráca so zriaďovateľom: P

- zabezpečenie čistiacich a hygienických prostriedkov počas šk. roka 2022/2023, kancelársky materiál a potreby školy k prevádzke,
- zakúpenie OOPP pre zamestnancov školy,
- zakúpenie Vv potrieb na I. polrok,
- zabezpečenie opráv počas celého šk. roka 2022/2023, kosby a úprav exteriéru počas šk. roka 2022/2023,
- doplnenie detských postieľok – 8 ks,
- výmena 2x PC v riaditeľni,
- doplnenie detského náčinia na školskom dvore (interaktívne tabule – školský dvor),
- digitálny program „Alfik“.

Spolupráca s rodinou:

- poskytovali sme poradenskú a osvetovú činnosť zákonným zástupcom:
 - z výchovno-vzdelávacej oblasti v priebehu celého šk. roka 2022/2023,
 - odporučili sme im odborníkov v oblasti vývinovej a logopedickej starostlivosti,
 - odporučili sme im publikácie a poskytli sme im individuálne konzultácie.
- spolupracovali sme s „Centrom prevencie a poradenstva“ a zákonnými zástupcami detí pri zorganizovaní depistáže školskej zrelosti s následnou informovanosťou o výsledkoch. V spolupráci s „Centrom prevencie a poradenstva“ a rodiny sme zabezpečili odborné konzultácie zamerané na edukačné ťažkosti u jednotlivcov.
- informovali sme zákonných zástupcov o aktivitách v materskej škole prostredníctvom:
 - individuálnej mediálnej komunikácie a
 - oznamov v škole.
- zúčastňovali sa triednych stretnutí v rámci plnenie plánu aktivít:
 - september – Plenárne rodičovské stretnutie šk. rok 2022/2023 – pokyny,
 - november – Deň MŠ/tvorivé dielne,
 - december – Vianočná besiedka,
 - november/február – Rodičovské stretnutie 5-6r. detí – „Školská zrelosť + termín depistáže školskej zrelosti,
 - máj – Deň matiek,
 - jún – Rozlúčková slávnosť 5-6. detí „Ahoj škôlka, škola volá“,
 - jún – Piknik s rodinou – „Piknik v tráve“.
- podieľali sa na úprave oplotenia školy – natieranie vstupného oplotenia do areálu,

- spolupracovali sme s občianskym združením - RZ pri MŠ, v spolupráci s nimi sme zabezpečovali aktivity pre deti realizované v materskej škole napr. *aktivity podľa plánu, RZ nám poskytlo finančné prostriedky na zabezpečenie edukačného materiálu a didaktických pomôcok pre deti a iné.*

Spolupráca s inými organizáciami:

- v šk. roku 2022/2023 sme spolupracovali s externými organizáciami pri zabezpečovaní plánu aktivít pre deti - „Plánu aktivít (viď. bod G)“,
- SOŠPg sv. Cyrila a Metoda od 22.5.2023 do - zabezpečenie odbornej pedagogickej praxe.

Východiská

Správa je vypracovaná v zmysle:

- Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 435/2020 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovnovzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
- Zákona NR SR 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve § 5,
- Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách,
- Školského vzdelávacieho programu,
- Plánu práce materskej školy,
- Školského poriadku,
- Koncepčného zámeru materskej školy,
- Analýz výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2022/2023 – jednotlivé triedy,
- Vyúčtovania príjmov a výdavkov finančných prostriedkov.

V Košiciach, 06.06.2023

Mgr. Edita Ondíková
riaditeľka MŠ

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2022/2023 bola predložená na prerokovanie kolektívu pedagogických zamestnancov na pedagogickej rade dňa 06.06.2023.

V Košiciach, 06.06.2023

Mgr. Edita Ondíková
riaditeľka MŠ

Vyjadrenie Rady školy Materskej školy Miškovecká 20, Košice:

Rada školy ODPORÚČA zriaďovateľovi SCHVÁLIŤ - Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Miškovecká 20, Košice jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023.

V Košiciach, dňa 27.06.2023

Mgr. Eva Kováčová
Predseda Rady školy